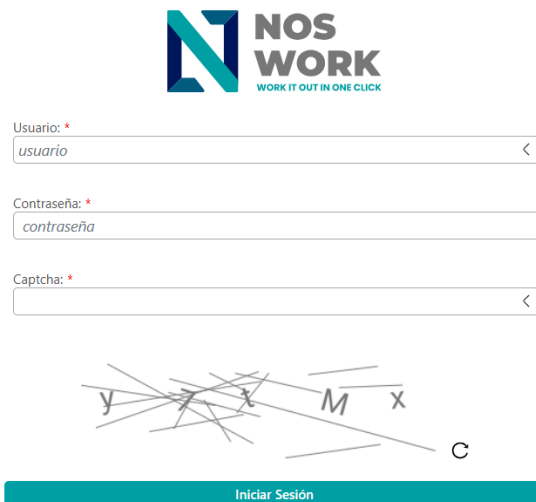


## Manual para el cambio de contraseña desde el Admin console

1. Ir a la dirección <https://adminconsole.avangenio.com/login>

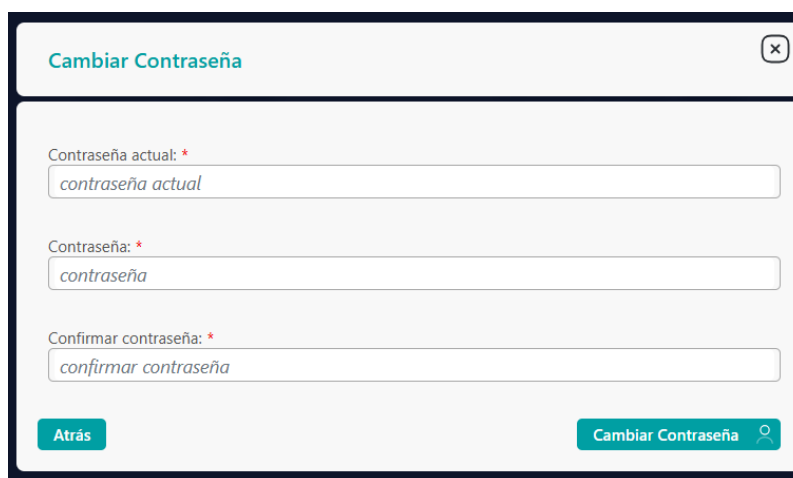


The login form features the NOS WORK logo at the top. Below it are three input fields: 'Usuario:' with a red asterisk and a placeholder 'usuario', 'Contraseña:' with a red asterisk and a placeholder 'contraseña', and 'Captcha:' with a red asterisk. Below the captcha field is a distorted image of the letters 'y', 'x', 'M', 'x', and 'C'. At the bottom is a teal button labeled 'Iniciar Sesión'.

2. Dar clic en Iniciar Sesión al completar con los datos actuales para entrar al workspace de Noswork<sup>1</sup> y el captcha correspondiente.
3. Dar clic en el botón Cambiar Contraseña.

**Cambiar Contraseña**

4. Completar los campos correctamente.



The 'Cambiar Contraseña' form is a modal window with a title bar. It contains three input fields: 'Contraseña actual:' with a red asterisk and placeholder 'contraseña actual', 'Contraseña:' with a red asterisk and placeholder 'contraseña', and 'Confirmar contraseña:' with a red asterisk and placeholder 'confirmar contraseña'. At the bottom left is a teal button labeled 'Atrás', and at the bottom right is a teal button labeled 'Cambiar Contraseña' with a user icon.

5. Dar clic en el botón Cambiar Contraseña.

<sup>1</sup> El campo Usuario se completa con el User name, si pone el correo completo le dará error.